



**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Nazwa postępowania:

**„Wykonanie wielobranżowej dokumentacji projektowej i robót
budowlanych rewaloryzacji i adaptacji domu ludowego w Jeziornie
na cele muzealne Muzeum Wycinanki Polskiej”**

nr sprawy: KDK/ZP/10/1/2017

Zamówienie jest realizowane w ramach umowy nr RPMA.05.03.00-14-5989/16-00 o dofinansowanie projektu „MUZEUM WYCINANKI POLSKIEJ” współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach priorytetu V „Gospodarka przyjazna środowisku” działania 5.3 „Dziedzictwo kulturowe” Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014-2020

Wartość przedmiotowego zamówienia jest niższa od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2017 r, poz. 1579 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”

Zamawiający:

Konstanciński Dom Kultury

Mostowa 15, 05-510 Konstancin – Jeziorna

NIP: 123-069-43-37, REGON: 001077625

tel.: 22 484 20 20

e-mail: biuro@konstancinski-dom-kultury.pl

www.bip.konstancinski-dom-kultury.pl

ZATWIERDZAM:

/-/

Piotr Płaciszewski – Pełnomocnik Zamawiającego

Konstancin Jeziorna, dnia 31 stycznia 2018 roku.



W niniejszym postępowaniu, w imieniu i na rzecz Zamawiającego działa - w trybie przepisu art. 15 ust. 2 i 3 ustawy Pzp - Piotr Płaciszewski prowadzący działalność gospodarczą pod firmą „Tenders Piotr Płaciszewski”, ul. Sowińskiego 8, 05-120 Legionowo (<http://tenders.com.pl/>), dalej jako „Pełnomocnik Zamawiającego”.

Dokumentacja do przedmiotowego Postępowania dostępna jest na stronie internetowej Zamawiającego (www.bip.konstancinskidomkultury.pl), a także na stronie internetowej Pełnomocnika Zamawiającego (www.tenders.com.pl).

I. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest prowadzone w trybie negocjacji z ogłoszeniem na podstawie art. 54 ustawy Pzp oraz na podstawie przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie.
2. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”, mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp.
3. Ilekroć w niniejsze SIWZ użyto sformułowania „oferta”, należy przez to rozumieć ofertę ostateczną.

II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest zaprojektowanie i wykonanie przebudowy i adaptacji pomieszczeń Domu Ludowego na cele muzealne. Celem przebudowy jest rewaloryzacja i modernizacja istniejącego budynku w obrębie wszystkich istniejących kondygnacji z dostosowaniem do celów muzealnych. Projekt rewaloryzacji będzie uwzględniał wyniki i wytyczne wynikające z wykonanych badań konserwatorskich, których wykonanie nakazał Mazowiecki Konserwator Zabytków w Warszawie.
2. Kody CPV:
Główny kod CPV:
71000000-8 - Usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i kontrolne
Dodatkowe kody CPV:
71320000-7 - Usługi inżynieryjne w zakresie projektowania
71300000-1 - Usługi inżynieryjne
71500000-3 - Usługi związane z budownictwem
79421200-3 - Usługi projektowe inne niż w zakresie robót budowlanych
79932000-6 - Usługi projektowania wnętrz
79930000-2 - Specjalne usługi projektowe
Pozostały zakres kodów CPV zostało wskazanych w załączniku do SIWZ – Programie Funkcjonalno-Użytkowym stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ



3. Szczegółowy zakres zamówienia określa Program Funkcjonalno- Użytkowy stanowiący załącznik nr 6 do SIWZ oraz wzór umowy stanowiący załącznik nr 5 do SIWZ.
4. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczki na poczet wykonania zamówienia.
5. Zamawiający, zgodnie z przepisem art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, określa wymagania zatrudnienia przez Wykonawcę oraz podwykonawców na podstawie umów o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w przepisie art. 22 § 1 Kodeksu pracy:
 - 1) Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia:

wykonywanie robót budowlanych w ramach branży ogólnobudowlanej i branż instalacyjnych (elektrycznej, wod-kan, c.o., wentylacyjnej) określonych w przedmiocie zamówienia polegających na wykonywaniu prac fizycznych (rozumianych jako wykonywanie czynności wymagających ruchu oraz wysiłku, w tym związanych z posługiwaniem się określonymi narzędziami lub urządzeniami; pojęcie pracy fizycznej nie obejmuje wykonywania czynności administracyjno-biurowych).
 - 2) W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1) czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
 - 3) W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 1) czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
 - poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy



- lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych* (tj. w szczególności¹ bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
- 4) Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1) czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej we wzorze umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1) czynności.
 - 5) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

III. Opis części zamówienia

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

IV. Termin wykonania zamówienia

Przedmiot umowy Wykonawca wykona etapami, w następujących terminach:

- 1) Etap Pierwszy – **do 70 dni od dnia zawarcia Umowy**; zakończony odbiorem częściowym - nastąpi po przekazaniu Zamawiającemu kopii skutecznego (potwierdzonego prezentatą odpowiedniego urzędu) złożenia wniosku o wydanie stosownej zgody administracyjnej na rozpoczęcie inwestycji (np. zgłoszenia lub wniosku o wydanie stosownej decyzji o pozwoleniu na budowę), wraz z projektem budowlanym złożonym w organie administracyjnym; w ramach Etapu Pierwszego musi nastąpić wybór (dokonany przez Zamawiającego) koncepcji projektowej;
- 2) Etap Drugi - **do 120 dni od dnia zawarcia Umowy**; zakończony odbiorem częściowym - nastąpi po wykonaniu kompletnej dokumentacji technicznej (w tym projektów wykonawczych, STWiORB etc.) wymaganej przepisami prawa, umożliwiającej realizację inwestycji oraz

¹ Wyliczenie ma charakter przykładowy. Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych*; zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami ww. ustawy.



uzyskaniu ostatecznej zgody administracyjnej umożliwiającej rozpoczęcie inwestycji (np. ostatecznego zgłoszenia inwestycji lub prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę (o ile wymagane));

- 3) Etap Trzeci - **do 240 dni od dnia zawarcia Umowy (zgodnie z ofertą Wykonawcy)**; zakończony odbiorem częściowym - nastąpi po wykonaniu i zakończeniu robót budowlanych (potwierdzonych wpisem do dziennika budowy) wraz ze skutecznym (potwierdzonym prezentatą urzędu) złożeniem wniosku o wydanie zgody administracyjnej zezwalającej na użytkowanie obiektu; Etap Trzeci nie obejmuje wykonania dostaw ekspozycji wystawienniczej, niebędącej elementem stałym wykończenia budynku. Wykonanie robót będzie się uważać za prawidłowo ukończone, jeżeli odbiór nastąpi bez usterek; dopuszcza się uznanie prawidłowego ukończenia robót w przypadku wystąpienia usterek, jeżeli Wykonawca usunie wszystkie usterki wskazane w protokole odbioru w terminie określonym w tym protokole;
- 4) Etap Czwarty - **do 300 dni od dnia zawarcia Umowy**; zakończony Odbiorem Końcowym - nastąpi po uzyskaniu przez Wykonawcę wszystkich zgód administracyjnych niezbędnych do zgodnego z przepisami prawa użytkowaniem obiektu oraz kompletny odbiór robót i dokumentacji powykonawczej. Do zgłoszenia odbioru końcowego należy złożyć dokumenty potwierdzające wykonanie inwestycji, w tym w szczególności: kompletną dokumentację powykonawczą wraz z inwentaryzacją geodezyjną, dokumentami potwierdzającymi zastosowanie właściwych materiałów (aprobaty, certyfikaty, deklaracje zgodności), wszelkie niezbędne instrukcje oraz plany, a także dokumenty gwarancyjne,

V. Informacja o podwykonawcach

1. Zamawiający dopuszcza możliwość wykonania części zamówienia przez podwykonawców, nie zastrzegając części zamówienia koniecznych do osobistego wykonania przez Wykonawcę. Informację o podwykonawcach Wykonawca zobowiązany jest zawrzeć w załączniku, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do SIWZ.
2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania firm podwykonawców.
3. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał, o ile są już znane, imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w roboty budowlane wykonywane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego, Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych.
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na



- którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na roboty budowlane następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zmawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
 6. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
 7. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
 8. Umowa o podwykonawstwo musi być zawarta w formie pisemnej.
 - 8.2. Umowa musi określać zakres robót wykonywanych przez podwykonawcę dla danego zamówienia publicznego.
 - 8.3. Umowa musi określać terminy rozliczenia z wykonanych robót z zastrzeżeniem, że termin płatności określony w umowie nie może wykraczać poza termin umowy przedmiotu zamówienia wskazany w SIWZ oraz w ogłoszeniu.
 - 8.4. Umowa musi zawierać wartość wynagrodzenia za roboty budowlane zlecone podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
 - 8.5. Informacja o umowach o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, które z uwagi na wartość nie wymagają obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu:
 - 8.5.1. Umowa musi być zawarta w formie pisemnej.
 - 8.5.2. Umowa musi określać zakres usług/dostaw wykonywanych przez podwykonawcę dla danego zamówienia publicznego.
 - 8.5.3. Umowa musi określać terminy rozliczenia z wykonanych usług/dostaw z zastrzeżeniem, że termin płatności określony w umowie nie może wykraczać poza termin umowy przedmiotu zamówienia wskazany w SIWZ oraz w ogłoszeniu o zamówieniu.
 - 8.5.4. Umowa musi zawierać wartość wynagrodzenia za usługi/dostawy zlecone podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
 9. Zamawiający w terminie określonym we wzorze umowy stanowiącym załącznik do niniejszej SIWZ zgłasza w formie pisemnej zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:
 - niespełniającej wymagań określonych w niniejszej SIWZ,
 - gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
 10. Niezgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie określonym we wzorze umowy pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą uważa się za akceptację projektu umowy (o podwykonawstwo) przez Zamawiającego.

11. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 14 dni od daty jej zawarcia.
12. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiotem został wskazany przez Zamawiającego w SIWZ, jako niepodlegający niniejszemu obowiązkowi. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000,00 zł.
13. W przypadku, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy usług lub dostaw Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
14. Do zmian umowy o podwykonawstwo powyższe postanowienia stosuje się odpowiednio.
15. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
16. Wynagrodzenie, o którym mowa powyżej, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
17. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty zamawiający jest obowiązany umożliwić wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
18. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w pkt. 17, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej

wątpliwości zamawiającego, co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo

3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

19. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

VI. Umowa ramowa

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

VII. Zamówienie podobne

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień podobnych, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6) ustawy Pzp.

VIII. Oferta wariantowa

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

IX. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

X. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami, przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami oraz tryb udzielania wyjaśnień w sprawach dotyczących SIWZ

1. Zamawiający przewiduje dwie formy porozumiewania się z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień, informacji, tj. pisemnie lub drogą elektroniczną, z zastrzeżeniem ust. 3.

2. Każda ze stron jest zobowiązana na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdzić fakt otrzymania korespondencji drogą elektroniczną.
3. Wszystkie oświadczenia i inne dokumenty muszą być składane przez Wykonawcę w formie wskazanej w § 14 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126).
4. Korespondencja z Zamawiającym odbywać się będzie wyłącznie w języku polskim.

Tryb udzielania wyjaśnień w sprawach dotyczących SIWZ:

5. Przed wyznaczonym terminem do składania ofert Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ kierując swoje zapytanie na piśmie na adres Zamawiającego lub na adres elektroniczny kdk@tenders.com.pl. Zamawiający zwraca się z prośbą o przesyłanie treści zapytań również w wersji edytowalnej na adres: kdk@tenders.com.pl
6. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż zostało to określone w art. 38 ustawy Pzp - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
7. Odpowiedź zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego bez ujawniania źródła zapytania.
8. Wykonawca jest związany wszelkimi zmianami i wyjaśnieniami SIWZ zamieszczanymi na stronie internetowej Zamawiającego – w związku z czym zaleca się bieżące monitorowanie strony internetowej Zamawiającego w celu zapoznania się z ewentualnymi odpowiedziami na zapytania do SIWZ bądź wyjaśnieniami lub modyfikacjami SIWZ.
9. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest: **Pan Rafał Kasterski, Pani Karolina Długolecka, Pan Paweł Ginel oraz Pan Piotr Płaciszewski.**

XI. Tryb wprowadzenia ewentualnych zmian w SIWZ

1. Zamawiający może w uzasadnionym przypadku przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ.
2. Dokonana w ten sposób zmiana zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.

XII. Wymagania dotyczące wadium

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości **50.000,00 zł** (słownie: **pięćdziesiąt tysięcy złotych**) zgodnie z art. 45 ustawy Pzp.

2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert w jednej lub kilku następujących formach, w zależności od wyboru Wykonawcy:
 - a. pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy:
91 8002 0004 0200 1544 2002 0001
prowadzony przez Bank Spółdzielczy w Piasecznie;
 - b. poręczeniach bankowych;
 - c. poręczeniach pieniężnych spółdzielczych kas oszczędnościowo-kredytowych;
 - d. gwarancjach bankowych;
 - e. gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - f. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 359).
3. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji powinno być złożone w oryginale i musi obejmować cały okres związania ofertą.
4. Wadium wniesione w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy musi wpłynąć na wskazany w pkt. 2 lit a) rachunek bankowy Zamawiającego najpóźniej przed upływem terminu składania ofert.
5. W przypadku, gdy wadium wnoszone jest w innej formie niż pieniądz, Wykonawca winien złożyć oryginał gwarancji lub poręczenia w osobnej kopercie dołączonej do oferty, a kserokopię gwarancji lub poręczenia załączyć (wpiąć) do oferty.
6. Zamawiający zwróci wadium lub dokona jego ewentualnego zatrzymania zgodnie z zasadami opisanymi w przepisie art. 46 ustawy Pzp.
7. W ofercie ostatecznej należy podać numer konta (w przypadku wadium wniesionego w pieniądzu) lub adres (w pozostałych przypadkach), na jakie Zamawiający dokona zwrotu wadium.

XII. Termin związania ofertą

1. Wykonawca związany jest ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert ostatecznych.
2. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na **3 dni** przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż **60 dni**.
4. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w ust. 3, nie powoduje utraty wadium.
5. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo - jeżeli nie jest to możliwe - z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty

najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

XIV. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawca składa ofertę ostateczną w odpowiedzi na zaproszenie do złożenia ofert ostatecznych.
2. Niniejsza SIWZ stanowi podstawę złożenia oferty ostatecznej i może być wykorzystana wyłącznie zgodnie z jej przeznaczeniem.
3. W celu prawidłowego sporządzenia oferty ostatecznej Wykonawca powinien uzyskać wszystkie niezbędne informacje co do ryzyka, trudności i wszelkich innych okoliczności, jakie mogą wystąpić w trakcie realizacji zamówienia.
4. Wykonawca odpowiada za prawidłowość i kompletność oferty ostatecznej.
5. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ostatecznej.
6. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę ostatecznej i zaproponować jedną cenę w ofercie ostatecznej.
7. Treść oferty ostatecznej winna odpowiadać treści SIWZ.
8. Oferta ostateczna winna być przygotowana zgodnie z treścią formularza stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ (oferta). Zaleca się wykreślenie pól niewypełnionych.
9. Oferta ostateczna musi być sporządzona w języku polskim w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
10. Oferta ostateczna wraz z załącznikami musi być podpisana przez Wykonawcę. Zamawiający wymaga, aby ofertę podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi obejmować uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo musi zostać złożone wraz z ofertą w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii – dotyczy to sytuacji, kiedy stosowane pełnomocnictwo nie zostało złożone wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
11. Każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty ostatecznej musi być podpisana przez Wykonawcę. Każda poprawka w treści oferty ostatecznej, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc. powinny być podpisane przez Wykonawcę.
12. Podpisanie oferty powinno być dokonane w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. czytelny podpis lub nieczytelny podpis wraz z imienną pieczętką osoby podpisującej dokument lub poświadczającej kopię).
13. Oferta ostateczna składana jest w oryginale, w wersji pisemnej na papierze.
14. Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert ostatecznych, powinien wskazać w sposób niebudzący wątpliwości, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oraz powinien zastrzec, że nie mogą być udostępniane. Wykonawca powinien również wykazać, nie później niż w terminie składania ofert ostatecznych, że



zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503 z późn. zm.). Wykonawca powinien więc wykazać, iż zastrzeżone informacje nie zostały ujawnione do dnia składania ofert ostatecznych, mają charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny lub posiadają wartość gospodarczą oraz Wykonawca podjął w stosunku do nich czynności zmierzające do zachowania ich w poufności. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

15. Powyższe informacje muszą być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r. Nr 153 poz. 1503 z późn. zm.)” - zaleca się, aby były trwale, oddzielnie spięte.
16. Powyższe zasady mają zastosowanie do informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, zawartych w szczególności w oświadczeniach, wyjaśnieniach i dokumentach składanych przez Wykonawcę w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, przy czym wskazanie tych informacji oraz wykazanie, że stanowią one tajemnicę przedsiębiorstwa powinno nastąpić przed upływem terminu do złożenia przez Wykonawcę wyjaśnień lub uzupełnień.
17. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty ostatecznej pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert ostatecznych. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta ostateczna tj. w kopercie dodatkowo oznakowanej napisem „ZMIANA”, z powołaniem się na numer, pod jakim została zarejestrowana oferta ostateczna. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty ostatecznej Wykonawcy, który wprowadził zmiany, po uprzednim stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian i dołączeniu do oferty ostatecznej.
18. Wykonawca ma prawo, przed upływem terminu składania ofert ostatecznych wycofać złożoną przez siebie ofertę ostateczną, poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane jako „WYCOFANIE” będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami ostatecznymi. Koperty zawierające oferty ostateczne wycofane nie będą otwierane.
19. Ofertę ostateczną wraz ze wszystkimi załącznikami oraz ewentualną kopertę „zastrzeżone” należy umieścić w zamkniętej kopercie i opatrzyć napisem:

Nazwa i adres Wykonawcy:

oraz napis:

Oferta ostateczna na:

**„Wykonanie wielobranżowej dokumentacji projektowej i robót
budowlanych rewaloryzacji i adaptacji domu ludowego w Jeziornie
na cele muzealne Muzeum Wycinanki Polskiej”**

Znak sprawy: KDK/ZP/10/1/2017



XV. Miejsce oraz termin składania ofert ostatecznych

1. Ofertę ostateczną w zaklejonej kopercie opatrzonej jak w rozdziale XIV ust. 21 niniejszej SIWZ należy złożyć **w nieprzekraczalnym terminie do dnia 13.02.2018 r. do godz. 08:30** w siedzibie Zamawiającego, w recepcji.
2. Wykonawca może otrzymać pisemne potwierdzenie złożenia oferty ostatecznej.
3. Celem dokonania zmian bądź poprawek Wykonawca może wycofać wcześniej złożoną ofertę ostateczną i złożyć ją po modyfikacji ponownie, pod warunkiem zachowania wyznaczonego w SIWZ terminu składania ofert ostatecznych.
4. Wykonawca nie może wycofać oferty ostatecznej i wprowadzić zmian w ofercie ostatecznej po upływie terminu składania ofert ostatecznych.
5. Zamawiający – zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy Pzp – zwróci ofertę ostateczną, która została złożona po terminie.
6. Publiczne otwarcie ofert ostatecznych nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dniu składania ofert ostatecznych o godz. 09.30.
7. Bezpośrednio przed otwarciem ofert ostatecznych Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
8. Podczas otwarcia ofert ostatecznych zostaną odczytane nazwy oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty ostateczne, oraz informacje zawarte w ofertach ostatecznych, zgodnie z art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
Informacje, o których mowa w ust. 8 i 9, zostaną zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego, niezwłocznie po otwarciu ofert ostatecznych.

XVI. Opis sposobu obliczania ceny oraz informacje dotyczące walut

1. Cena oferty ostatecznej jest ceną ryczałtową i musi uwzględniać wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu realizacji zamówienia
2. Cenę oferty ostatecznej stanowi wartość wyrażona w złotych polskich, którą Zamawiający jest obowiązany zapłacić za przedmiot zamówienia.
3. Cena oferty ostatecznej musi być wyrażona w PLN zgodnie z polskim systemem płatniczym, z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.
4. Walutą rozliczeniową jest PLN. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w żadnej obcej walucie.
5. Jeżeli złożono ofertę ostateczną, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

6. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia określone zostały we wzorze umowy.

XVII. Opis kryteriów oceny ofert

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty ostatecznej Zamawiający kierował się będzie określonymi poniżej kryteriami.
2. Oferty, oceniane będą punktowo: 1% = 1 pkt.
Punkty obliczane będą z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.
3. Kryteriami wyboru oferty którym przypisano „wagi” będą:

Lp.	Kryteria	Znaczenie
1)	cena	60,00
2)	Koncepcja Realizacji Inwestycji	30,00
3)	skrócenie terminu zakończenia robót	10,00

Informacja o sposobie oceny ofert:

1) Cena oferty – 60 % - 60 pkt

$$C = \frac{C_{\min}}{C_n} \times 60$$

C – ilość punktów badanej oferty ostatecznej w kryterium oceny Cena

C_{min} – najniższa cena całkowita spośród oferowanych

C_n – cena całkowita badanej oferty ostatecznej

Kryterium Cena będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę w Formularzu Oferty (załącznik nr 2 do SIWZ).

2) Koncepcja Realizacji Inwestycji – 30 % - 30 pkt

Wartość procentowa i punktowa dla kryterium „Koncepcja Realizacji Inwestycji” będzie wyliczana według zasad opisanych w załączniku nr 4 do SIWZ – Kryterium oceny ofert ostatecznych „Koncepcja Realizacji Inwestycji”.

Jeżeli Wykonawca nie złoży razem z ofertą ostateczną opracowania „Koncepcja Realizacji Inwestycji”, jego oferta w ramach tego kryterium otrzyma 0 pkt.

Opracowanie „Koncepcja Realizacji Inwestycji” składane jest w formie pisemnej, wraz z ofertą i stanowi element oferty ostatecznej. Opracowanie „Koncepcja Realizacji Inwestycji” stanowi również integralną część umowy w sprawie zamówienia publicznego.

W związku z tym, wszystkie oświadczenia i zobowiązania zawarte w niniejszym opracowaniu, stanowiąc będą zobowiązanie do realizacji przedmiotu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

3) Skrócenie terminu zakończenia robót – 10 % - 10 pkt

Przez kryterium **skrócenie terminu zakończenia robót** rozumie się podany w formularzu ofertowym ilość dni roboczych, o które zostanie skrócony termin zakończenia robót wskazany w SIWZ.

Punkty zostaną przyznane zgodnie z poniższym:

Skrócenie terminu zakończenia robót (**rozumiane jako skrócenie zakończenia Etapu Trzeciego**) do:

200 dni (liczone od daty zawarcia umowy) – 10 pkt

220 dni (liczone od daty zawarcia umowy) - 5 pkt

230 dni (liczone od daty zawarcia umowy) – 2 pkt

Przy wskazaniu zakresu od 231 do 240 dni (liczone od daty zawarcia umowy) przyznane zostanie 0 pkt

Zamawiający będzie przyznawał punkty w niniejszym kryterium na podstawie danych wskazanych przez Wykonawcę w formularzu ofertowym. W sytuacji, jeśli nie będzie możliwe do jednoznacznego zidentyfikowania jaki termin zaoferował Wykonawca formularzu ofertowym, Zamawiający przyjmie, iż Wykonawca oferuje termin realizacji robót wskazany w SIWZ (tj. 240 dni od daty zawarcia umowy). Jeśli Wykonawca wskaże termin realizacji robót (Etapu Trzeciego) poniżej 200 dni, Zamawiający przyjmie do oceny ofert ostatecznych, że Wykonawca zaoferował, że skróci termin realizacji robót do 200 dni (tj. przyzna max. ilość punktów), przy czym na etapie realizacji umowy przyjęty zostanie termin wskazany przez Wykonawcę (choćby był krótszy niż 200 dni).

Ilość dni, o które zostanie skrócony termin realizacji robót zaoferowany przez Wykonawcę w ofercie będzie obowiązywał na etapie realizacji umowy. Z tytułu jego niedotrzymania, Zamawiający będzie uprawniony do naliczenia kary umownej przewidzianej we wzorze umowy.

Łączna liczba punktów, jakie Wykonawca otrzyma w ramach kryteriów oceny ofert, będzie stanowiła sumę punktów zdobytych w ramach kryterium: cena oferty ostatecznej, Koncepcja Realizacji Inwestycji oraz skrócenie terminu zakończenia robót.

Maksymalna liczba punktów do uzyskania w ramach kryteriów oceny ofert wynosi 100 pkt. Oferta ostateczna, która otrzyma najwyższą liczbę ostatecznych punktów, zostanie uznana za najkorzystniejszą.

XVIII. Aukcja elektroniczna



Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

XIX. Formalności, które zostaną dopełnione po wyborze oferty ostatecznej

1. Zamawiający niezwłocznie po zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty ostateczne, o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty ostatecznej, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.oraz zamieści informacje, o których mowa w art. 92 ust. 2 ustawy Pzp na stronie internetowej Zamawiającego.
2. Wykonawca, którego oferta została uznana przez Zamawiającego jako najkorzystniejsza, zostanie powiadomiony odrębnym pismem o terminie i miejscu zawarcia umowy.
3. **Wybrany Wykonawca po wyborze, a przed zawarciem umowy, bez wezwania, przekaże Zamawiającemu następujące informacje / dokumenty / opracowania:**
 - 1) **Nr konta bankowego, na które będą dokonywane płatności;**
 - 2) **Wskaże osoby do reprezentacji w umowie;**
 - 3) **Wskaże osoby uprawnione do utrzymywania bieżących kontaktów;**
 - 4) **Kopie dokumentów potwierdzających, że osoba, która będzie pełniła funkcję kierownika budowy jest ubezpieczona od odpowiedzialności cywilnej i przynależy do odpowiedniej Izby Inżynierów Budownictwa lub organizacji równoważnej;**
 - 5) **kosztorys ofertowy, który stanowił dla Wykonawcy wyjście dla ustalenia wynagrodzenia (ceny brutto oferty), opracowany metodą uproszczoną na podstawie, wytycznych i zaleceń określonych w SIWZ oraz wniosków wynikłych po dokonanej wizji lokalnej w docelowym miejscu wykonywania robót budowlanych. Zagregowane pozycje kosztorysu powinny odpowiadać zakresem częściami wyodrębnionym jako składowe części zamówienia w programie funkcjonalno-użytkowym. Kosztorys ofertowy będzie dostarczony Zamawiającemu przed podpisaniem umowy (jako warunek jej zawarcia). Wykonawca**



zobowiązany jest nanieść korekty do kosztorysu ofertowego, wynikające z uwag Zamawiającego
Umowę regulującą współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie przedmiotowego zamówienia (dotyczy Konsorcjum).

XX. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany jest wnieść najpóźniej w dniu zawarcia umowy - zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny ofertowej brutto za wykonanie przedmiotu umowy.
2. Zabezpieczenie może być wniesione w:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 359).

Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w innej formie niż wymienione powyżej.

1. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy nr 91 8002 0004 0200 1544 2002 0001 Bank Spółdzielczy w Piasecznie.
2. Wykonawca zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia, o którym mowa w niniejszej SIWZ, na cały okres realizacji umowy.
3. Wykonawca może w trakcie realizacji umowy dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form wymienionych w niniejszej SIWZ.
4. Zabezpieczenie wnoszone w innej formie niż pieniądz powinno uwzględniać zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 100% całego zabezpieczenia z terminem do zakończenia przedmiotu umowy.
5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, które zastało wniesione w pieniądzu, o którym mowa w ust. 1, zostanie zwrócone w trybie i na zasadzie przepisów ustawy Pzp.
6. Jeżeli część zabezpieczenia zostanie wykorzystana na pokrycie kosztów związanych z usuwaniem wad, to zwrotowi podlega pozostała po potrąceniu część zabezpieczenia.
7. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
8. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w formie gwarancji bankowych lub ubezpieczeniowych, gwarancja musi zawierać deklarację o nieodwołalnej

- i bezwarunkowej zapłacie na pierwsze pisemne wezwanie Zamawiającego kwoty zabezpieczenia.
9. W przypadku zamiaru wnoszenia przez Wykonawcę zabezpieczenia w formie gwarancji bankowych lub ubezpieczeniowych, Wykonawca jest zobowiązany do wcześniejszego przedstawienia projektu zabezpieczenia Zamawiającemu celem akceptacji.
 10. Zmiany formy gwarancyjnej należytego wykonania umowy mogą być dokonywane z zachowaniem ciągłości i bez zmniejszania wysokości, a w szczególnych wypadkach określonych ustawą Pzp za zgodą Zamawiającego.

XXI. Istotne postanowienia dla Stron oraz inne ustalenia, które będą wprowadzone do umowy, oraz zmiany w stosunku do treści oferty, jakie przewiduje Zamawiający

Obowiązki Stron określa wzór umowy stanowiący załącznik nr 5 do SIWZ.
Zamawiający zgodnie z art. 144 ustawy Pzp przewiduje zmianę postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty w przypadkach określonych we wzorze umowy.

XXII. Środki ochrony prawnej

Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach określonych w Dziale VI ustawy Pzp.

- Załącznik nr 1 - *nie dotyczy*
- Załącznik nr 2 - Formularz oferty ostatecznej
- Załącznik nr 3 - Informacja dot. podwykonawców
- Załącznik nr 4 - Zasady przyznawania punktów w kryterium oceny ofert: „Koncepcja Realizacji Inwestycji” (max 30%)
- Załącznik nr 5 - Wzór umowy
- Załącznik nr 6 - Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ)/Program Funkcjonalno – Użytkowy (PFU) wraz z załącznikami.

Załącznik nr 2 do SIWZ

Pieczęć Wykonawcy

Formularz oferty ostatecznej

Pełna nazwa Wykonawcy:.....

Adres

Wykonawcy:.....

NIP:

Kontakt:

Adres do korespondencji

tel.::e-mail: fax.:

w odpowiedzi na zaproszenie do złożenia ofert ostatecznych w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie negocjacji z ogłoszeniem pn.:

„Wykonanie wielobranżowej dokumentacji projektowej i robót budowlanych rewaloryzacji i adaptacji domu ludowego w Jeziornie na cele muzealne Muzeum Wycinanki Polskiej” nr sprawy: KDK/ZP/10/1/2017 składamy niniejszą ofertę.

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie objętym specyfikacją istotnych warunków zamówienia :

za łączną ryczałtową cenę zł brutto (słownie złotych:), w tym:

podatek od towarów i usług (VAT) – stawka%

oraz:

etap I – 5% ceny,

etap II – 20% ceny,

etap III – 60% ceny,

etap IV – 15% ceny.

2. Oferujemy, iż termin realizacji robót (wykonanie Etapu Trzeciego) wskazany w SIWZ wynosi max.: 230 / 220 / 200² (słownie:) dni.

3. Oświadczam, że wybór mojej oferty jako najkorzystniejszej będzie / nie będzie* prowadzić do powstania dla Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy

² Niepotrzebne skreślić



z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2016 r. poz. 710 z późn. zm.). Jeśli wybór oferty będzie prowadził do takiego obowiązku, to Wykonawca jest zobowiązany wypełnić również część oświadczenia zawartą w lit. a) i b) poniżej:

- a)
(wskazać nazwę / rodzaj towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania takiego obowiązku podatkowego)
- b)
(wskazać wartość tego towaru lub usług bez kwoty podatku)

4. Wykonawca jest małym lub średnim przedsiębiorcą: (tak lub nie wpisać odpowiednio).
5. Akceptuję 30 dniowy termin płatności od daty dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
5. Oświadczam, że jestem związany ofertą w terminie wskazanym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
6. Oświadczam, że zapoznałem się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnoszę do niej żadnych zastrzeżeń. Tym samym zobowiązuję się do spełnienia wszystkich warunków zawartych w SIWZ.
7. Oświadczam, że akceptuję projekt Umowy stanowiący załącznik do SIWZ. Jednocześnie zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty podpisać umowę bez zastrzeżeń, w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.
8. Oświadczam, że usługę objętą zamówieniem wykonam*:
- siłami własnymi, tj. bez udziału podwykonawców;
- przy udziale podwykonawców (informację o podwykonawcach proszę zamieścić w Załączniku nr 3 do SIWZ).
10. WADIUM w wysokości.....wnieśliśmy w wymaganym terminie w formie _____ . Wadium należy zwrócić na rachunek _____(wypełnia Wykonawca, który wniósł wadium w pieniądzu)
11. WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:

.....
Telefon:.....
FAX:.....
e-mail:.....

12. Ofertę niniejszą wraz z załącznikami składam na kolejno ponumerowanych stronach.

13. Do niniejszej oferty załączam:

- 1)
2)
3)

Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczam, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny aktualny na dzień otwarcia ofert.



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

Mazowsze.
serce Polski

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



....., dnia

.....
(*podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy*)

**) niepotrzebne skreślić*



TENDERS
Praktyczny wymiar prawa

mob.: +48 516 411 217
e-mail: biuro@tenders.com.pl
www: tenders.com.pl

Załącznik nr 3 do SIWZ

Pieczęć Wykonawcy

INFORMACJA DOTYCZĄCA PODWYKONAWCÓW

Pełna nazwa Wykonawcy:

.....

Adres Wykonawcy:

.....

L.p.	Część zamówienia, którą Wykonawca zamierza powierzyć do wykonania podwykonawcy
1	Część zamówienia, którą Wykonawca zamierza powierzyć do wykonania podwykonawcy (należy podać część zamówienia, nazwę zakresu)
	Nazwa (firma) podwykonawcy
2	
	Nazwa (firma) podwykonawcy

Uwaga: w przypadku wykonywania całego przedmiotu zamówienia siłami własnymi Wykonawca jest zobowiązany zamieścić niniejszy „Załącznik nr 3” do oferty i opatrzyć go adnotacją „**NIE DOTYCZY**”.

_____ dnia _____ r.

.....
(data i podpis upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy)

Załącznik nr 4 do SIWZ

ZASADY PRYZNAWANIA PUNKTÓW W KRYTERIUM OCENY OFERT: „KONCEPCJA REALIZACJI INWESTYCJI” (MAX 30%)

Zamawiający przyzna punkty w ramach tego kryterium, w oparciu o złożone wraz z ofertą opracowanie „Konceptcja Realizacji Inwestycji” w oparciu o poniższy opis:

Podkryterium nr 1 (waga podkryterium 15%)

Maksymalizacja poprawności organizacji pracy, w tym prawidłowego przepływu informacji nt. inwestycji	
Opis sposobu zapewnienia przez Wykonawcę działań mających na celu zapewnienie niezmienności Zespołu osób wymaganych do realizacji zamówienia, wskazanych w wykazie osób, dla których wymogi określono w SIWZ (Architekta, Projektantów poszczególnych branż, Kierownika Budowy, Kierowników robót poszczególnych branż)	
1 punkt (łącznie maksymalnie 5 pkt)	za każdą skuteczną* propozycję dodatkowych działań, wykraczających poza określone przez Zamawiającego w SIWZ i załącznikach do SIWZ, zawierającą określenie rodzaju działania i uzasadnienie wpływu tego działania na zapewnienie niezmienności Zespołu osób dedykowanych do realizacji zamówienia wskazanego w wykazie osób
Opis sposobu zapewnienia przez Wykonawcę przekazania obowiązków i wdrożenia nowych osób w przypadku konieczności zmiany na stałe osoby pełniącej daną funkcję (nie dotyczy czasowych nieobecności w wyniku zwolnień lekarskich, urlopów itp.)	
1 punkt (łącznie maksymalnie 5 pkt)	za każdą skuteczną* propozycję dodatkowego działania/działań wraz z uzasadnieniem wpływu tego działania na zapewnienie przez Wykonawcę przekazania obowiązków i wdrożenia nowych osób w przypadku zmiany na stałe osoby pełniącej daną funkcję.
5 punktów	za dodatkowy pełny skład Zespołu osób wymaganych na warunek udziału w postępowaniu tzw. zespół „rezerwowowy” (dodatkowy) zawierający w składzie co najmniej osoby wymagane w SIWZ, spełniające warunki udziału w postępowaniu

Opis sposobu zapewnienia przez Wykonawcę skuteczności przepływu informacji pomiędzy personelem Wykonawcy, Zamawiającego,	
1 punkt (łącznie maksymalnie 5 pkt)	za każdą skuteczną* propozycję dodatkowych działań wykraczających poza określone przez Zamawiającego w SIWZ i załącznikach do SIWZ, jakie podejmie Wykonawca, wraz z uzasadnieniem wpływu tego działania na zapewnienie przez Wykonawcę efektywności przepływu informacji pomiędzy personelem Wykonawcy, Zamawiającego,

* poprzez sformułowanie „skuteczną” Zamawiający rozumie taką propozycję, która jest czymś nowym w stosunku do wymagań przyjętych przez Zamawiającego w SIWZ i załącznikach do SIWZ, korzystnie wpłynie na realizacji zamówienia zgodnie z warunkami umowy, OPZ, PFU oraz oczekiwaniami Zamawiającego, a także zwiększy efektywność realizacji przedmiotu Umowy.

Zamawiający będzie brał pod uwagę w każdej propozycji:

- 1) Wpływ zaoferowanej propozycji na możliwość wzrostu efektywności realizacji przedmiotu Umowy;
- 2) Adekwatność (zgodność) zaoferowanej propozycji do specyfiki przedmiotu Umowy;
- 3) Adekwatność (zgodność) zaoferowanej propozycji do czynności, którą propozycja ma wspomagać (np. „Opis sposobu zapewnienia przez Wykonawcę działań mających na celu zapewnienie niezmienności Zespołu osób wymaganych do realizacji zamówienia, wskazanych w wykazie osób, dla których wymogi określono w SIWZ (Architekta, Projektantów poszczególnych branż, Kierownika Budowy, Kierowników robót poszczególnych branż)).

Dopiero spełnienie wszystkich trzech punktów powyżej łącznie skutkować będzie przyznaniem punktu za daną propozycję.

Wartość procentowa dla ww. podkryterium jest wyliczana według wzoru:

$$T = \frac{W_n}{W_{\max}} \times 15$$

T – liczba punktów badanej oferty w ramach podkryterium nr 1

W_{\max} – najwyższa liczba punktów zdobytych w ramach podkryterium nr 1 spośród wszystkich ofert

W_n – liczba punktów w ramach podkryterium nr 1 badanej oferty

Maksymalna liczba punktów do uzyskania w ramach tego podkryterium to 15.

Podkryterium nr 2 (waga podkryterium – 15%)

Zapewnienie przez Wykonawcę bezpieczeństwa i komfortu pracy podczas wykonywania robót budowlanych

Opis sposobu zapewnienia przez Wykonawcę ochrony i bezpieczeństwa prowadzonych prac oraz zabezpieczenia terenu budowy oraz zapewnienia minimalnych warunków do spotkań z uczestnikami procesu budowlanego

<p>1 punkt (łącznie maksymalnie 5 pkt)</p>	<p>za każdą skuteczną* propozycję dodatkowych działań, wykraczających poza określone przez Zamawiającego w SIWZ i załącznikach do SIWZ, obejmującą w szczególności:</p> <p>a) zapewnienie ogrodzenia terenu budowy, przez cały okres trwania robót budowlanych, w sposób ograniczający lub utrudniający wstęp na teren budowy osobom nieupoważnionym, a także aby nie było możliwe swobodne opuszczenie terenu budowy, poza określonymi i przeznaczonymi do tego miejscami. Wejście i wyjście na teren budowy (z terenu budowy) winno być możliwe po uzyskaniu autoryzacji lub dokonaniu stosownej identyfikacji (np. na podstawie imiennej karty magnetycznej oraz bramki obrotowej, za okazaniem identyfikatora etc.)</p> <p>b) zapewnienie przez cały okres trwania robót budowlanych biura budowy, które musi być dostępne również dla Zamawiającego i znajdować się w odległości nie większej niż w promieniu 500 metrów od wejścia na teren budowy lub na terenie budowy; biuro budowy musi umożliwiać spotkania przedstawicieli Zamawiającego z przedstawicielami Wykonawcy (w szczególności Kierownikiem Budowy), w ilości łącznie minimum czterech osób jednocześnie. Biuro musi zapewniać odpowiednie warunki do pracy (przyjemniej sześć krzeseł oraz stół i jeden zestaw komputerowy lub komputer przenośny oraz urządzenie drukujące przynajmniej format A4).</p>
--	--

* poprzez sformułowanie „skuteczną” Zamawiający rozumie taką propozycję, która jest czymś nowym w stosunku do wymagań przyjętych przez Zamawiającego w SIWZ i załącznikach do SIWZ, korzystnie wpłynie na realizacji zamówienia zgodnie z warunkami umowy, OPZ, PFU oraz oczekiwaniami Zamawiającego, a także zwiększy efektywność realizacji przedmiotu Umowy.

Zamawiający będzie brał pod uwagę w każdej propozycji:

- 1) Wpływ zaoferowanej propozycji na możliwość wzrostu efektywności realizacji przedmiotu Umowy;
- 2) Adekwatność (zgodność) zaoferowanej propozycji do specyfikacji przedmiotu Umowy;
- 3) Adekwatność (zgodność) zaoferowanej propozycji do czynności, którą propozycja ma wspomagać (np. „Opis sposobu zapewnienia przez Wykonawcę ochrony i bezpieczeństwa prowadzonych prac oraz zapewnienia minimalnych warunków do spotkań z uczestnikami procesu budowlanego”).

Dopiero spełnienie wszystkich trzech punktów powyżej łącznie skutkować będzie przyznaniem punktu za daną propozycję.

Wartość procentowa dla ww. podkryterium jest wyliczana według wzoru:

$$K = \frac{O_n}{O_{\max}} \times 15$$

K – liczba punktów badanej oferty w ramach podkryterium nr 2

O_{\max} – najwyższa liczba punktów zdobytych w ramach podkryterium nr 2 spośród wszystkich ofert

O_n – liczba punktów w ramach podkryterium nr 2 badanej oferty

Maksymalna liczba punktów do uzyskania w ramach tego podkryterium wynosi 15 pkt.

Łączna liczba punktów, jakie Wykonawca otrzyma w ramach kryterium „Koncepcja Realizacji Inwestycji”, będzie stanowiła sumę punktów zdobytych w ramach podkryterium nr 1 oraz podkryterium nr 2. Maksymalna liczba punktów do uzyskania w ramach kryterium „Koncepcja Realizacji Inwestycji” wynosi 30 pkt.